

■ アカウント情報の登録

■ アカウント設定

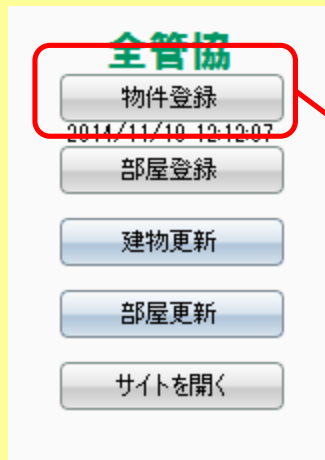
物件情報送信の準備として、最初にアカウント情報を登録します。

1. 3之助のメインコマンド「ユーザー設定」を押してページを開き、一番下の「ポータル情報」の“開く”ボタンを押してください。
2. IDやパスワードを登録するウインドウが開きますので、画面下部までスクロールさせて「全管協」のID、PW入力エリアに必要な情報を書き込んでください。
3. 右側の店舗名も必要ですので、お使いの店舗名を入力してください。

MIS	ID	admin	パスワード	*****	管理番号接頭文字	
全管協	ID	ABC12345678	パスワード	*****	管理番号接頭文字	
					店舗名	本店
3之助WEB	URL					

■ 物件登録（新規）

1. 物件情報の送信



■ ポータル送信

上記でアカウント情報が入力されていると、メインメニューの「ポータル送信」ページに「全管協」の送信ボタンが追加されます。

■ 物件登録

「全管協（賃貸情報）」では最初に建物情報を送り、登録後にその建物を指定して部屋情報を追加するという形になります。

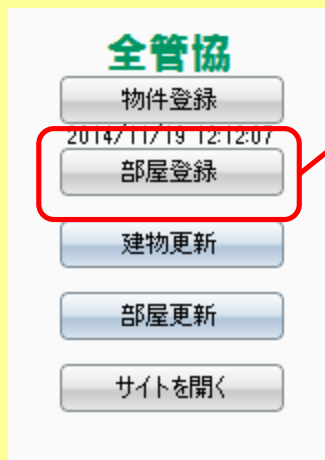
物件を新規で登録する場合は「物件登録」ボタンを押してください。

その後、自動ログイン後に物件情報を自動記入します。途中、「画像を送信しますか？」と聞いてきますので画像も登録した場合は「はい」を押してください。

基本情報			
建物名 (金)	不動産3-動送信テスト用		
建物名カナ (金)	フドウ3/スキャン/シンテストヨウ		
街区号 (金)			
住所 (金)	郵便府県: 福岡県 市区町村: 福岡市中央区 町名: 天神 丁目: 3丁目 ※町名・丁目が存在しない住所を登録する際は、未選択でご登録下さい。		
番地: 23-4			
建物構造	SRC鉄骨鉄筋コンクリート	建物種類	マンション
建物面積 (平)	100 ㎡	敷地面積 (平)	100 ㎡
総戸数 (平)	30	階数 (平)	地上: 25 階 地下: 1 階

物件情報が正しく入力されていることをご確認の上、「建物登録」してください。

2. 部屋情報の送信



全管協
物件登録
2014/11/19 12:12:07
部屋登録
建物更新
部屋更新
サイトを開く

■ 部屋登録

1. ブラウザを閉じた状態で「部屋登録」ボタンを押すと、自動ログイン後建物を検索し、部屋情報を登録します。
2. 途中、「画像送信しますか？」と聞いてきますので、画像を送る場合は「はい」を押してください。
3. 「送信完了」と表示されれば終了です。



基本情報													
🚫は必須入力です。（全）は全角のみ。（半）は半角のみ。													
部屋名（全）	405												
部屋名カナ（全）	（100文字以内）												
階数（半）	地上 4 階												
部屋向き	南東 入居歴 入居歴あり												
専有面積（半）	25.37 m ² バルコニー（半） ☒ あり 向き：南東 面積：13.5 m ²												
間取り	部屋数：2 間取：LDK												
間取詳細（半）	<table><tr><td>1 洋 7.6 畳</td><td>2 LDK 12.5 畳</td><td>3 洋 6 畳</td></tr><tr><td>4 指定なし</td><td>5 指定なし</td><td>6 指定なし</td></tr><tr><td>7 指定なし</td><td>8 指定なし</td><td>9 指定なし</td></tr><tr><td>10 指定なし</td><td></td><td></td></tr></table>	1 洋 7.6 畳	2 LDK 12.5 畳	3 洋 6 畳	4 指定なし	5 指定なし	6 指定なし	7 指定なし	8 指定なし	9 指定なし	10 指定なし		
1 洋 7.6 畳	2 LDK 12.5 畳	3 洋 6 畳											
4 指定なし	5 指定なし	6 指定なし											
7 指定なし	8 指定なし	9 指定なし											
10 指定なし													
間取備考（全）	（128文字以内）												
現況	即入居可 入居可能日（半） 西暦 2015 年 3 月 上旬												
最終現況確認日（半）	西暦 年 1 月 1 日 0 時 0 分 現PC時間を設定												
取引態様													

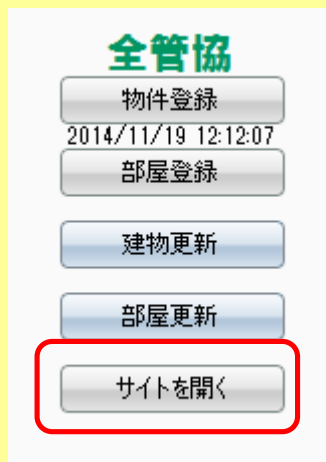
3. 建物更新、部屋更新



■ 建物更新、部屋更新

1. どちらもブラウザを閉じた状態でそれぞれの「更新」ボタンを押してください。
2. 建物は“物件名”、部屋は“物件名+部屋番号”で検索を行い、該当物件の情報を上書きします。
3. 送信完了後、内容を確認の上、更新ボタンを押してください。

4. サイトを開く



■ サイトを開く

サイト側で物件のメンテナンスを行う場合は「サイトを開く」ボタンを押してください。

このコマンドでは、ログイン後登録物件の一覧ページを開いて停止します。

ここからサイト側の各種設定・確認等を行ってください。